SPOJENÁ ŠKOLA
PRAKTICKÁ ŠKOLA
AutistiPrešov

ŠKOLSKÝ PORIADOK

SPOJENÁ ŠKOLA
Vodárenská 3, Prešov

organizačná zložka
SÚKROMNÁ PRAKTICKÁ ŠKOLA
Vodárenská 3, Prešov

Účinnosť od: 1. septembra 2026
Vydáva: Mgr. Eva Turáková, riaditeľka Spojenej školy

ČLÁNOK 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Tento školský poriadok upravuje najmä:
   a) práva a povinnosti žiakov,
   b) práva a povinnosti zákonných zástupcov žiakov, ak ide o neplnoletého žiaka,
   c) pravidlá vzájomných vzťahov,
   d) vnútorný režim a organizáciu vyučovania,
   e) dochádzku a ospravedlňovanie neprítomnosti,
   f) bezpečnosť a ochranu zdravia,
   g) ochranu pred šikanovaním, násilím, diskrimináciou a segregáciou,
   h) pravidlá správania,
   i) ochranu majetku školy.
2. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov praktickej školy a primerane pre ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy.
3. Pri plnoletom žiakovi vykonáva práva a povinnosti, ktoré právny predpis viaže na žiaka, samotný plnoletý žiak, ak osobitný právny režim neustanovuje inak.
4. Pri plnoletom žiakovi, u ktorého bola rozhodnutím súdu obmedzená spôsobilosť na právne úkony, vykonáva práva a povinnosti, ktoré právny predpis viaže na žiaka, jeho zákonný zástupca v zmysle rozhodnutia súdu.
5. Pri uplatňovaní školského poriadku sa rešpektuje zdravotné znevýhodnenie, úroveň rozumových schopností, spôsob komunikácie, miera samostatnosti a individuálne podporné potreby žiaka.

ČLÁNOK 2

CHARAKTERISTIKA PRAKTICKEJ ŠKOLY

1. Súkromná praktická škola, Vodárenská 3, Prešov, je organizačnou zložkou Spojenej školy, Vodárenská 3, Prešov.
2. Praktická škola poskytuje výchovu a vzdelávanie a prípravu na výkon jednoduchých pracovných činností žiakom, ktorých zdravotné znevýhodnenie a mentálne postihnutie neumožňujú prípravu v odbornom učilišti.
3. Vzdelávanie sa zameriava najmä na:
   a) praktické pracovné zručnosti,
   b) sebaobsluhu,
   c) jednoduché práce v domácnosti,
   d) funkčnú komunikáciu,
   e) sociálne schopnosti,
   f) orientáciu v bežných životných situáciách,
   g) primeranú pracovnú samostatnosť,
   h) bezpečné fungovanie v komunite.

ČLÁNOK 3

PRÁVA ŽIAKA

Žiak má právo najmä:
   a) na rovnoprávny prístup k vzdelávaniu,
   b) na rešpektovanie svojej dôstojnosti, osobnosti a zdravotného stavu,
   c) na bezpečné a podnetné prostredie,
   d) na individuálny prístup,
   e) na vzdelávanie zohľadňujúce jeho schopnosti a možnosti,

f) na poskytovanie podporných opatrení podľa právnych predpisov,
g) na využívanie vhodnej AAK, vizuálnej podpory a komunikačných pomôcok,
h) na ochranu pred násilím, šikanovaním, diskrimináciou a segregáciou,
i) na objektívne a primerané hodnotenie,
j) vyjadrovať svoj názor a svoje potreby spôsobom primeraným svojim možnostiam,
k) na ochranu súkromia a osobných údajov,
l) na primeranú podporu pri zvládaní záťaže a krízových situácií.

ČLÁNOK 4

POVINNOSTI ŽIAKA

Žiak je povinný podľa svojich schopností a možností:
a) pravidelne sa zúčastňovať na vyučovaní,
b) dodržiavať školský poriadok,
c) rešpektovať bezpečnostné pokyny zamestnancov,
d) rešpektovať práva a dôstojnosť ostatných,
e) neohrozovať seba ani iné osoby,
f) šetrne zaobchádzať s majetkom školy,
g) primerane sa pripravovať na vyučovanie,
h) dodržiavať pravidlá bezpečnosti pri pracovnom vyučovaní a praktických činnostiach,
i) nepoužívať násilie ani formy šikanovania,
j) neprinášať do školy predmety a látky ohrozujúce zdravie alebo bezpečnosť.

ČLÁNOK 5

PLNOLETÝ ŽIAK

1. Praktickú školu môže navštevovať aj plnoletý žiak.
2. Škola rešpektuje právne postavenie plnoletého žiaka, ak nebolo rozhodnutím súdu rozhodnuté inak.
3. Plnoletý žiak:
   a) sám ospravedlňuje svoju neprítomnosť, ak právny predpis neustanovuje inak,
   b) prijíma informácie týkajúce sa svojho vzdelávania,
   c) rozhoduje o poskytovaní informácií ďalším osobám v rozsahu svojich práv,
   d) vykonáva ďalšie práva a povinnosti vyplývajúce zo školského zákona.
4. Ak má plnoletý žiak ustanoveného opatrovníka alebo je jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená, škola postupuje podľa príslušného rozhodnutia súdu a právnych predpisov.

ČLÁNOK 6

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU NEPLNOLETÉHO ŽIAKA

Zákonný zástupca má právo:
a) byť informovaný o výsledkoch a pokroku žiaka,
b) konzultovať jeho vzdelávanie,
c) byť informovaný o významných udalostiach,
d) oboznámiť sa so školským poriadkom,
e) predkladať podnety a pripomienky.

Je povinný:
a) zabezpečovať riadnu dochádzku žiaka,
b) oznamovať dôvod neprítomnosti,

c) informovať školu o zdravotných a ďalších významných skutočnostiach,
d) poskytovať aktuálne kontaktné údaje,
e) rešpektovať školský poriadok a práva zamestnancov a ostatných žiakov.

ČLÁNOK 7

VZÁJOMNÉ VZŤAHY A KOMUNIKÁCIA

1. Vzťahy v škole sú založené na rešpekte, dôstojnosti a profesionálnej komunikácii.
2. Zamestnanec komunikuje so žiakom spôsobom zodpovedajúcim jeho schopnostiam a spôsobu komunikácie.
3. Pri žiakovi používajúcom AAK sa jeho komunikačný systém rešpektuje aj pri vyjadrovaní potrieb, voľby, súhlasu alebo nesúhlasu.
4. Žiak nesmie byť zosmiešňovaný alebo ponižovaný pre svoje zdravotné znevýhodnenie, komunikačný prejav alebo mieru samostatnosti.

ČLÁNOK 8

DOCHÁDZKA A OSPRAVEDLŇOVANIE NEPRÍTOMNOSTI

1. Žiak sa pravidelne zúčastňuje na vyučovaní podľa rozvrhu.
2. Neprítomnosť sa ospravedlňuje podľa § 144 školského zákona a pravidiel platných pre stredné školy.
3. Škola uplatňuje príslušný režim ospravedlňovania ustanovený školským zákonom.
4. O aktuálnom režime škola preukázateľne informuje žiakov a zákonných zástupcov.
5. Ak sa vyžaduje potvrdenie lekára, predkladá sa spôsobom a v rozsahu ustanovenom zákonom.
6. Pri neplnoletom žiakovi oznámi dôvod neprítomnosti zákonný zástupca.
7. Pri plnoletom žiakovi postupuje žiak sám, ak právny predpis alebo jeho právne postavenie neustanovuje inak.
8. Pri podozrení na zanedbávanie dochádzky škola postupuje podľa platných právnych predpisov.

ČLÁNOK 9

ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

1. Vyučovanie sa uskutočňuje podľa rozvrhu hodín.
2. Organizácia vyučovania rešpektuje špecifiká praktickej školy a individuálne potreby žiakov.
3. Súčasťou vzdelávania môžu byť:
   a) praktické činnosti,
   b) pracovný nácvik,
   c) varenie,
   d) domáce práce,
   e) pestovateľské činnosti,
   f) nákup,
   g) cestovanie,
   h) orientácia v meste,
   i) nácvik využívania verejných služieb,
   j) ďalšie aktivity v prirodzenom prostredí.
4. Pri každej praktickej činnosti sa osobitne zohľadňujú bezpečnostné schopnosti a riziká konkrétneho žiaka.

ČLÁNOK 10

SPRÁVANIE A OPATRENIA VO VÝCHOVE

1. Správanie žiaka sa posudzuje s prihliadnutím na jeho zdravotné znevýhodnenie, rozumové schopnosti, komunikačné možnosti a schopnosť porozumieť následkom svojho konania.
2. Správanie priamo súvisiace s autizmom, mentálnym postihnutím, senzorickým preťažením, komunikačnou bariérou alebo krízovou situáciou sa neposudzuje automaticky ako disciplinárne previnenie.
3. Pred prijatím opatrenia škola posúdi:
   a) okolnosti,
   b) závažnosť,
   c) mieru porozumenia žiaka,
   d) zdravotné znevýhodnenie,
   e) mieru poskytnutej podpory,
   f) následky konania.
4. Opatrenia vo výchove sa ukladajú v súlade s právnymi predpismi.
5. Opatrenie nesmie byť ponižujúce alebo neprimerané.

ČLÁNOK 11

ZAKÁZANÉ KONANIE

V škole a na aktivitách organizovaných školou je zakázané najmä:
   a) úmyselne fyzicky alebo psychicky napádať inú osobu,
   b) šikanovať alebo kyberšikanovať,
   c) diskriminovať alebo ponižovať inú osobu,
   d) prinášať zbrane, výbušniny alebo iné nebezpečné predmety bez súvisu s riadne organizovanou výučbou,
   e) držať, ponúkať alebo užívať alkohol, omamné a psychotropné látky,
   f) fajčiť alebo používať tabakové a nikotínové výrobky,
   g) úmyselne poškodzovať majetok,
   h) neoprávnene vyhotovovať alebo šíriť obrazové či zvukové záznamy iných osôb.

Pri posudzovaní konania sa vždy uplatňuje článok 10 tohto školského poriadku.

ČLÁNOK 12

MOBILNÉ TELEFÓNY A ELEKTRONICKÉ ZARIADENIA

1. Mobilný telefón alebo iné elektronické zariadenie sa počas vyučovania používa iba so súhlasom pedagogického zamestnanca alebo ak jeho používanie súvisí so zdravotným znevýhodnením alebo podpornou potrebou žiaka.
2. Zariadenie možno používať ako:
   a) komunikačnú pomôcku,
   b) AAK zariadenie,
   c) organizačnú alebo vizuálnu podporu,
   d) vzdelávací nástroj.
3. Zariadenie sa nesmie používať spôsobom, ktorý narušuje vyučovanie, bezpečnosť alebo práva iných osôb.
4. Vyhotovovanie záznamov iných osôb podlieha pravidlám ochrany súkromia a osobných údajov.

ČLÁNOK 13

BEZPEČNOSŤ PRI PRACOVNOM VYUČOVANÍ A PRAKTICKÝCH ČINNOSTIACH

1. Žiak je pred praktickou činnosťou primerane poučený o bezpečnosti.
2. Pedagogický zamestnanec zohľadňuje:
   a) rozumovú úroveň žiaka,
   b) motorické schopnosti,
   c) schopnosť dodržať pokyn,
   d) senzorické a behaviorálne riziká.
3. Nebezpečné náradie, elektrické spotrebiče alebo iné rizikové pomôcky používa žiak iba pod dohľadom a podľa pokynov zamestnanca školy.
4. Ak žiak nedokáže konkrétnu činnosť bezpečne vykonávať ani s primeranou podporou, pedagogický zamestnanec zvolí bezpečnú alternatívu.

ČLÁNOK 14

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA

1. Škola zabezpečuje bezpečné podmienky vzdelávania.
2. Žiak dodržiava bezpečnostné pokyny podľa svojich možností.
3. Úrazy a závažné zdravotné udalosti sa bezodkladne riešia a evidujú podľa platných právnych predpisov.
4. Pri bezprostrednom ohrození zdravia alebo života sa privolá zdravotná pomoc.

ČLÁNOK 15

KRÍZOVÉ SPRÁVANIE A DEESKALÁCIA

1. Pri riziku krízového správania sa uprednostňuje prevencia.
2. Pedagogickí zamestnanci podľa svojich kompetencií poznajú:
   a) spúšťače,
   b) signály preťaženia,
   c) funkčný komunikačný systém,
   d) upokojujúce stratégie,
   e) motivátory,
   f) individuálne bezpečnostné riziká.
3. Pri krízovej situácii sa využívajú deeskalačné postupy.
4. Prioritou je ochrana života, zdravia a dôstojnosti.
5. Podrobné postupy upravuje osobitný vnútorný predpis školy.

ČLÁNOK 16

OCHRANA PRED ŠIKANOVANÍM A NÁSILÍM

1. Škola netoleruje šikanovanie, kyberšikanovanie, násilie, sexuálne obťažovanie, diskrimináciu ani ponižovanie.
2. Žiak môže podozrenie oznámiť ktorémukoľvek zamestnancovi školy spôsobom, ktorý je pre neho komunikačne dostupný.
3. Zamestnanec je povinný podozrenie riešiť podľa platných postupov školy.
4. Pri riešení šikanovania škola postupuje podľa aktuálne účinnej smernice ministerstva.

ČLÁNOK 17

ZÁKAZ SEGREGÁCIE

1. Škola uplatňuje princíp rovnakého zaobchádzania.
2. Dodržiava Štandardy zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní.
3. Individuálna podpora vyplývajúca zo zdravotného znevýhodnenia nie je segregáciou, ak je odôvodnená potrebami žiaka a sleduje jeho najlepší záujem.

ČLÁNOK 18

STRAVOVANIE

1. Žiak môže využívať školské stravovanie podľa organizačných podmienok školy.
2. Počas stravovania dodržiava pravidlá hygieny a bezpečnosti.
3. Pri podpore pri stravovaní sa rešpektuje jeho zdravotný stav a miera samostatnosti.

ČLÁNOK 19

OCHRANA MAJETKU

1. Žiak šetrne zaobchádza so zariadením, pracovnými pomôckami a majetkom školy.
2. Pri poškodení majetku sa posudzuje charakter konania, miera zavinenia, zdravotné znevýhodnenie a schopnosť žiaka porozumieť následkom.
3. Náhrada škody sa posudzuje podľa príslušných právnych predpisov.

ČLÁNOK 20

AKTIVITY MIMO ŠKOLY

1. Školský poriadok sa primerane uplatňuje aj počas:
   a) výletov,
   b) exkurzií,
   c) športových podujatí,
   d) školy v prírode,
   e) nácvikov v prirodzenom prostredí,
   f) kultúrnych podujatí,
   g) pracovných a komunitných aktivít.
2. Škola pred aktivitou zohľadní individuálne bezpečnostné a podporné potreby žiaka.

ČLÁNOK 21

OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV A SÚKROMIA

1. Škola chráni osobné údaje a súkromie žiakov.
2. Informácie o zdravotnom stave a zdravotnom znevýhodnení sa poskytujú len oprávneným osobám.
3. Žiaci a ostatné osoby rešpektujú súkromie a dôstojnosť iných osôb.

ČLÁNOK 22

OBOZNÁMENIE SO ŠKOLSKÝM PORIADKOM

1. Žiaci sa so školským poriadkom oboznámia na začiatku školského roka spôsobom primeraným svojim schopnostiam.
2. Pri potrebe sa pravidlá vysvetľujú prostredníctvom:
   a) vizuálnej podpory,
   b) sociálnych príbehov,
   c) praktického nácviku,
   d) zjednodušeného textu,
   e) AAK.
3. Zákonní zástupcovia neplnoletých žiakov sú so školským poriadkom oboznámení preukázateľným spôsobom.
4. Plnoletí žiaci sú oboznámení priamo.

ČLÁNOK 23

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento školský poriadok vydáva riaditeľka Spojenej školy po prerokovaní spôsobom ustanoveným právnymi predpismi.
2. Školský poriadok je verejne prístupný.
3. Otázky neupravené školským poriadkom sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Školský poriadok nadobúda **účinnosť 1. septembra 2026.**
5. Dňom jeho účinnosti sa ruší predchádzajúci školský poriadok praktickej školy.

V Prešove dňa 25. 8. 2026

Mgr. Eva Turáková
riaditeľka Spojenej školy

Prerokované v pedagogickej rade dňa: 25.8.2026
Prerokované v Rade školy dňa: 25.8.2026
Dátum vydania: 25.8.2026